**Перелік**

**матеріалів, що подаються заявниками разом з переліком проєктів і заходів**

1. Перелік проєктів (заходів), які запропоновано реалізовувати за рахунок коштів Субвенції (Додаток 1).

2. У розрізі кожного проєкту необхідно надати:

* Копія зведеного кошторисного розрахунку (у разі наявності) або орієнтовний розрахунок вартості проєкту підготовлений проєктантом (орієнтовний зведений кошторисний розрахунок вартості проекту). Для проєктів з виготовлення проєктної документації надається три комерційні пропозиції від проєктантів.
* Копія звіту за результатами експертизи проєкту будівництва   
  (у разі наявності).
* Копія рішення відповідного органу влади (наказу, розпорядження, рішення) про затвердження проєктної документації (у разі наявності експертизи проєкту будівництва).
* Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або свідоцтво про право власності (у разі нового будівництва – витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або Державний акт на право власності на земельну ділянку).
* Інформація щодо розташування об’єкту, відповідно до безпекової ситуації.
* Гарантійний лист щодо забезпечення співфінансування проектів і заходів за рахунок місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством у обсязі, необхідному для покриття витрат на сплату податків і зборів (у тому числі податку на додану вартість).
* Довідка щодо залишкової вартості проєкту станом на дату подання пропозицій (у разі, якщо реалізацію проєкту розпочато у попередній період).
* Витяг з Реєстру пошкодженого та знищеного майна (якщо об’єкт було пошкоджено/зруйновано внаслідок збройної агресії рф).